

Додаток 2  
до Антикоруційної програми  
ДУ «ТМО МВС України  
по Миколаївській області»  
на 2020-2022 роки

**ЗАХОДИ**  
із запобігання і протидії корупції  
у ДУ «ТМО МВС України по Миколаївській області»,  
навчальні заходи та заходи з поширення інформації  
щодо програм антикорупційного спрямування.  
Очікувані результати

Найменування завдання	Зміст заходу	Строк виконання			Відповідальний за виконання	Індикатор виконання (очікуваний результат)	Джерела фінансування
		2020	2021	2022			
1	2	3	4	5	6	7	8
<b>I. Забезпечення системного підходу до запобігання і протидії корупції, нормативно-правове регулювання відносин</b>							
1. Здійснення організаційних заходів щодо запобігання і протидії корупції	1) Розроблення, затвердження та надсилання на погодження до МВС Антикоруційної програми ДУ ТМО	Лютий			Уповноважений з антикорупційної діяльності	Видано наказ про затвердження Антикоруційної програми ДУ ТМО, надіслано лист до МВС	У межах видатків, передбачених у державному бюджеті

Продовження додатка 2  
до Антикоруційної програми  
ДУ «ТМО МВС України  
по Миколаївській області»  
на 2020-2022 роки

1	2	3	4	5	6	7	8
	2) проведення засідань комісії з оцінки корупційних ризиків та моніторингу виконання Антикоруційної програми ДУ ТМО з метою:						
	2.1) підготовки Антикоруційної програми ДУ ТМО;	Січень Лютий			Голова та секретар комісії	Підписано протокол засідання комісії	У межах видатків, передбачених у державному бюджеті
	2.2) здійснення щопіврічного аналізу виконання Антикоруційної програми ДУ ТМО	До 15 липня	До 15 січня До 15 липня <i>- інформація на МВС - січень</i> <i>- Протокол ОКРП № 6.9 01.07.21</i> <i>01.07.21</i>	До 15 січня До 15 липня До 15 січня 2023 р.	Голова та секретар комісії	Підписано протокол засідання комісії <i>протокол ОКРП № 6.9 01.07.21</i>	У межах видатків, передбачених у державному бюджеті
2. Забезпечення ефективного функціонування уповноваженого з антикорупційної діяльності	1) Актуалізація інформації про уповноваженого з антикорупційної діяльності ДУ ТМО	За наявності змін щокварталу, не пізніше 5 числа місяця, що настає за звітним	За наявності змін щокварталу, не пізніше 5 числа місяця, що настає за звітним	За наявності змін щокварталу, не пізніше 5 числа місяця, що настає за звітним	Уповноважений з антикорупційної діяльності	Направлено лист до МВС з інформацією про уповноважену особу	У межах видатків, передбачених у державному бюджеті

Продовження додатка 2  
до Антикорупційної програми  
ДУ «ТМО МВС України  
по Миколаївській області»  
на 2020-2022 роки

1	2	3	4	5	6	7	8
	2) участь у нарадах-семінарах з керівниками уповноважених підрозділів (особами) з питань запобігання та виявлення корупції закладів, установ та підприємств, що належать до сфери управління МВС	У строки, визначені відповідними організаційно-розпорядчими документами МВС	У строки, визначені відповідними організаційно-розпорядчими документами МВС <i>впрямую часті</i>	У строки, визначені відповідними організаційно-розпорядчими документами МВС	Начальник Уповноважений з антикорупційної діяльності	Взято участь у нарадах-семінарах	У межах видатків, передбачених у державному бюджеті
	3) повідомлення УЗКПЛ про призначення/звільнення уповноваженого з антикорупційної діяльності ДУ ТМО	Протягом трьох робочих днів після призначення /звільнення	Протягом трьох робочих днів після призначення /звільнення <i>33/35-170</i> <i>26.01.2021р</i>	Протягом трьох робочих днів після призначення /звільнення	Начальник Старший інспектор з кадрів	Подано до УЗКПЛ повідомлення про призначення/звільнення уповноваженого з антикорупційної діяльності ДУ ТМО	У межах видатків, передбачених у державному бюджеті

Продовження додатка 2  
до Антикорупційної програми  
ДУ «ТМО МВС України  
по Миколаївській області»  
на 2020-2022 роки

1	2	3	4	5	6	7	8
<b>II. Реалізація антикорупційної політики в кадровому менеджменті, формування негативного ставлення до корупції, навчання та заходи з поширення інформації щодо програм антикорупційного спрямування</b>							
1. Навчання та заходи з поширення інформації щодо програм антикорупційного спрямування	1) Проведення обов'язкового інструктажу щодо основних положень антикорупційного законодавства (обмежень, заборон), а також правил етичної поведінки для новопризначених працівників ДУ ТМО	Протягом двох робочих днів після призначення на посаду	Протягом двох робочих днів після призначення на посаду <i>Інструктаж працівників</i>	Протягом двох робочих днів після призначення на посаду	Уповноважений з антикорупційної діяльності Старший інспектор з кадрів	Ознайомлено під підпис працівника	Не потребує виділення додаткових ресурсів
	2) проведення роз'яснювальної роботи з суб'єктами декларування ДУ ТМО щодо заповнення декларації особи, уповноваженої на виконання функцій держави або місцевого самоврядування	Лютий-березень	Лютий-березень <i>- 27.01.21 33/35-05/ВН - Протокол № ОН № 09.02.21р. - 11.03.21р. особисте магандування</i>	Лютий-березень	Уповноважений з антикорупційної діяльності Працівники ДУ ТМО – суб'єкти декларування	Охоплено навчанням не менше ніж 100% працівників ДУ ТМО – суб'єктів декларування	Не потребує виділення додаткових ресурсів

Продовження додатка 2  
до Антикорупційної програми  
ДУ «ТМО МВС України  
по Миколаївській області»  
на 2020-2022 роки

1	2	3	4	5	6	7	8
	3) організація та проведення щорічного інструктажу щодо основних положень антикорупційного законодавства (обмежень, заборон), а також правил етичної поведінки для працівників ДУ ТМО	Квітень	Квітень Лекція - інт- рунтами 26.04.21р - 22.06.21р загалом збори персо- налу	Квітень	Уповноважений з антикорупційної діяльності Структурні підрозділи ДУ ТМО	Охоплено навчанням не менше 75% працівників	Не потребує виділення додаткових ресурсів
	4) участь у навчаннях щодо основних положень антикорупційного законодавства (обмежень, заборон), а також правил етичної поведінки на базі навчальних закладів МВС	У строки, визначені відповідними організаційно-розпорядчими документами МВС	У строки, визначені відповідними організаційно-розпорядчими документами МВС виконується	У строки, визначені відповідними організаційно-розпорядчими документами МВС	Начальник Уповноважений з антикорупційної діяльності	Взято участь у навчанні	У межах видатків, передбачених у державному бюджеті

Продовження додатка 2  
до Антикорупційної програми  
ДУ «ТМО МВС України  
по Миколаївській області»  
на 2020-2022 роки

1	2	3	4	5	6	7	8
2. Робота з повідомленнями про факти порушення вимог антикорупційного законодавства	1) Проведення перевірки анонімного повідомлення про можливі факти корупційних або пов'язаних з корупцією правопорушень, інших порушень Закону України «Про запобігання корупції»	Протягом 15 днів з дня отримання повідомлення	Протягом 15 днів з дня отримання повідомлення <i>На контроль</i>	Протягом 15 днів з дня отримання повідомлення	Начальник Уповноважений з антикорупційної діяльності	Складено звіт та надано пропозиції за результатами перевірки	У межах видатків, передбачених у державному бюджеті
	2) проведення попередньої перевірки повідомлення про можливі факти корупційних або пов'язаних з корупцією правопорушень, інших порушень Закону України «Про запобігання корупції»	Протягом 10 робочих днів з дня отримання повідомлення	Протягом 10 робочих днів з дня отримання повідомлення <i>На контроль</i>	Протягом 10 робочих днів з дня отримання повідомлення	Начальник Уповноважений з антикорупційної діяльності	Складено звіт та надано пропозиції за результатами перевірки	У межах видатків, передбачених у державному бюджеті

Продовження додатка 2  
до Антикорупційної програми  
ДУ «ТМО МВС України  
по Миколаївській області»  
на 2020-2022 роки

1	2	3	4	5	6	7	8
	3) проведення внутрішньої (службової) перевірки або розслідування за повідомленням про можливі факти корупційних або пов'язаних з корупцією правопорушень, інших порушень Закону України «Про запобігання корупції»	Протягом 30 днів з дня завершення попередньої перевірки	Протягом 30 днів з дня завершення попередньої перевірки <i>На контроль</i>	Протягом 30 днів з дня завершення попередньої перевірки	Начальник Уповноважений з антикорупційної діяльності	Складено звіт та надано пропозиції за результатами перевірки або розслідування	У межах видатків, передбачених у державному бюджеті
<b>III. Здійснення заходів з дотримання вимог фінансового контролю, запобігання та врегулювання конфлікту інтересів</b>							
1. Забезпечення виконання вимог антикорупційного законодавства в частині фінансового контролю	1) Організація подання працівниками ДУ ТМО – суб'єктами декларації особи, уповноваженої на виконання функцій держави або місцевого самоврядування, за відповідний рік у строки, установлені законом	До 1 квітня	До 1 квітня <i>33/35-648 виз 01.04.24</i>	До 1 квітня	Начальник Уповноважений з антикорупційної діяльності	Суб'єктами декларування подано декларації	У межах видатків, передбачених у державному бюджеті

Продовження додатка 2  
до Антикорупційної програми  
ДУ «ТМО МВС України  
по Миколаївській області»  
на 2020-2022 роки

1	2	3	4	5	6	7	8
	2) перевірка фактів своєчасності подання декларацій суб'єктами декларування	До 14 квітня включно	До 14 квітня включно <i>перевірено, інформовано МРС 01.04.21р</i>	До 14 квітня включно	Начальник Уповноважен ий з антикорупцій ної діяльності	Перевірено факт подання декларацій шляхом пошуку та перегляду інформації в публічній частині Єдиного державного реєстру декларацій осіб, уповноважених на виконання функцій держави або місцевого самоврядування, на офіційному веб-сайті Агентства. Подано до УЗКПЛ інформацію про результати перевірки	У межах видатків, передбачених у державному бюджеті



Продовження додатка 2  
до Антикорупційної програми  
ДУ «ТМО МВС України  
по Миколаївській області»  
на 2020-2022 роки

1	2	3	4	5	6	7	8
	3) повідомлення Агентства про неподання чи несвочасне подання (у разі виявлення такого факту) декларацій суб'єктами декларування	Упродовж трьох робочих днів з дня виявлення такого факту	Упродовж трьох робочих днів з дня виявлення такого факту <i>факти в не виявлено</i>	Упродовж трьох робочих днів з дня виявлення такого факту	Начальник ТМО Уповноважений з антикорупційної діяльності	Про наявні факти порушень ДУ ТМО повідомило Агентство за встановленою формою та електронною поштою поінформован о УЗКПЛ	У межах видатків, передбачених у державному бюджеті
2. Здійснення заходів контролю щодо дотримання начальником ДУ ТМО обмежень та вимог запобігання конфлікту інтересів у зв'язку з наявністю підприємств чи корпоративних прав	Проведення аналізу та узагальнення інформації щодо наявності підприємств чи корпоративних прав	Липень	Липень <i>30.07.21р. інформація надіслана в УЗК МВС</i>	Липень	Уповноважений з антикорупційної діяльності	Підготовлено узагальнену інформацію та направлено до УЗКПЛ	У межах видатків, передбачених у державному бюджеті

Продовження додатка 2  
до Антикорупційної програми  
ДУ «ТМО МВС України  
по Миколаївській області»  
на 2020-2022 роки

1	2	3	4	5	6	7	8
3. Здійснення заходів контролю щодо дотримання посадовими особами ДУ ТМО обмежень та вимог запобігання конфлікту інтересів у зв'язку з спільною роботою близьких осіб	Збір, узагальнення та аналіз інформації про близьких осіб працівників ДУ ТМО, які працюють (проходять службу) в МВС	За дорученням МВС	За дорученням МВС 33/35-1004 виг 17.05.21р.	За дорученням МВС	Уповноважений з антикорупційної діяльності	Підготовлено узагальнену інформацію та направлено до УЗКПЛ	У межах видатків, передбачених у державному бюджеті
4. Проведення інформаційно-роз'яснювальних заходів, пов'язаних із додержанням вимог щодо запобігання та врегулювання конфлікту інтересів	Ознайомлення працівників ДУ ТМО з розміщеним на офіційному веб-сайті МВС у рубриці «Запобігання корупції» інформаційним бюлетнем щодо аналізу інформації про складені	Щоквартально	Щоквартально 09.02.21р. 26.04.21р. 22.06.21р.	Щоквартально	Уповноважений з антикорупційної діяльності	Підписано протокол зборів	У межах видатків, передбачених у державному бюджеті

Продовження додатка 2  
до Антикорупційної програми  
ДУ «ТМО МВС України  
по Миколаївській області»  
на 2020-2022 роки

1	2	3	4	5	6	7	8
	Національним агентством з питань запобігання корупції протоколи про адміністративні правопорушення та надіслані приписи щодо ознак порушень вимог, пов'язаних із запобіганням та врегулюванням конфлікту інтересів.						
<b>IV. Запобігання корупції у сфері публічних закупівель, посилення ефективності управління фінансовими та матеріальними ресурсами, розвиток та підтримка системи внутрішнього аудиту</b>							
1. Здійснення контролю за проведенням публічних закупівель з метою мінімізації корупційних ризиків	1) Перевірка документації стосовно проведення процедур публічних закупівель, які проводяться в ДУ ТМО, щодо дотримання антикорупційного законодавства	Згідно з планом закупівель	Згідно з планом закупівель <i>Електронний журнал перевірки фізичних партнерів</i>	Згідно з планом закупівель	Тендерний комітет/ Уповноважена особа (уповноважені особи)	Кількість проведених перевірок	У межах видатків, передбачених у державному бюджеті

Продовження додатка 2  
до Антикорупційної програми  
ДУ «ТМО МВС України  
по Миколаївській області»  
на 2020-2022 роки

1	2	3	4	5	6	7	8
	2) здійснення організаційних заходів використання системи електронних закупівель ProZorro при проведенні процедури державних закупівель в ДУ ТМО	Протягом року, під час проведення закупівельних процедур	Протягом року, під час проведення закупівельних процедур <i>на моніторингу</i>	Протягом року, під час проведення закупівельних процедур	Тендерний комітет/ Уповноважена особа (уповноважені особи)	Публікації в системі електронних закупівель системи ProZorro	У межах видатків, передбачених у державному бюджеті
	3) відповідно до вимог законодавства у сфері публічних закупівель здійснення оприлюднення звітів про укладені договори та звітів про їх виконання	Згідно з планами закупівель на 2020 рік	Згідно з планами закупівель на 2021 рік <i>оприлюднено</i>	Згідно з планами закупівель на 2022 рік	Тендерний комітет/ Уповноважена особа (уповноважені особи)	Розміщено інформаційне повідомлення на веб-сайті	У межах видатків, передбачених у державному бюджеті
	4) проведення антикорупційних перевірок ділових партнерів (контрагентів) ДУ ТМО	Протягом року	Протягом року <i>електронні записи</i>	Протягом року	Уповноважений з антикорупційної діяльності	Надано рекомендації начальнику	У межах видатків, передбачених у державному бюджеті

Продовження додатка 2  
до Антикорупційної програми  
ДУ «ТМО МВС України  
по Миколаївській області»  
на 2020-2022 роки

1	2	3	4	5	6	7	8
2. Посилення ефективності управління фінансовими ресурсами	Організація виконання завдань і заходів, на виконання Стратегії модернізації системи бухгалтерського обліку та фінансової звітності в державному секторі на період до 2025 року, схваленої розпорядженням Кабінету Міністрів України від 20 червня 2018 року № 437-року	У строки, визначені Планом	У строки, визначені Планом <i>За планом</i>	У строки, визначені Планом	Заступник начальника з загальних питань Головний бухгалтер	Виконано заходи	У межах видатків, передбачених у державному бюджеті, кошти міжнародної технічної допомоги
3. Забезпечення прозорості виконання бюджетних програм	1) Забезпечення інформування пацієнтів щодо можливості отримання безкоштовних ліків категоріями осіб, які мають право на їх отримання, порядку їх отримання та	Постійно	Постійно <i>- стандарт лікарку, стаціонар</i>	Постійно	Заступник начальника з медичних питань Завідувач аптеки	Забезпечено розміщення інформації	У межах видатків, передбачених на фінансування закладів охорони здоров'я, що належать до сфери управління МВС

Продовження додатка 2  
до Антикорупційної програми  
ДУ «ТМО МВС України  
по Миколаївській області»  
на 2020-2022 роки

1	2	3	4	5	6	7	8
	наявності, шляхом висвітлення на стендах, оприлюднення на офіційних веб-сайтах закладів охорони здоров'я, що належать до сфери управління МВС, передбачивши можливість зворотного зв'язку з пацієнтами	Постійно	Постійно	Постійно	Заступник начальника з медичних питань Завідувач аптеки	Забезпечено розміщення інформації	У межах видатків, передбачених на фінансування закладів охорони здоров'я, що належать до сфери управління МВС
	2) забезпечення всебічного інформування щодо надання медичних послуг на договірних основах в ДУ ТМО	Постійно	Постійно <i>-стенд і полка ху</i>	Постійно	Заступник начальника з медичних питань Заступник начальника з загальних питань	Забезпечено розміщення інформації	У межах видатків, передбачених на фінансування закладів охорони здоров'я, що належать до сфери управління МВС

Продовження додатка 2  
до Антикоруційної програми  
ДУ «ТМО МВС України  
по Миколаївській області»  
на 2020-2022 роки

1	2	3	4	5	6	7	8
4. Посилення ефективності управління матеріальними ресурсами	Проведення аналізу залишку запасів матеріальних ресурсів та інтенсивності їх використання	25 грудня	25 грудня	25 грудня	Заступник начальника з загальних питань Головний бухгалтер	Складання звіту та надання пропозицій за результатами проведення заходів	У межах видатків, передбачених у державному бюджеті

Уповноважений з антикорупційної діяльності  
ДУ «ТМО МВС України по Миколаївській області»

Оксана КІРПЕНКО

